

**Бюджетное стационарное учреждение  
социального обслуживания  
Орловской области  
«Областной геронтологический центр ветеранов войны и труда»**

**П Р И К А З**

«28» декабря 2024 г.

№ 59

п. Добрый

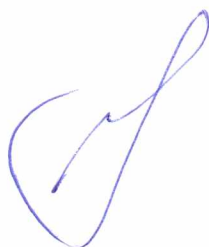
**«О назначении ответственных лиц и об утверждении комиссии по противодействию коррупции».**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013г., утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции «Областного геронтологического центра ветеранов войны и труда».
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в составе:  
Председатель комиссии:  
Заместитель директора -Есипов Ю.А.  
Секретарь комиссии:  
специалист по кадрам Светская М.Н.  
Члены комиссии:  
главный бухгалтер –Юдина Н.Н.  
врач-терапевт- Чеснокова А.В.  
старшая медицинская сестра- Зуева Н.А.
3. Приказ ввести в действие с 01 января 2025 года

Директор



А.В. Илюшечкин

Утверждаю:  
Директор БСУ СО ОО «Областной геронтологический центр ветеранов войны и труда»  
А.В. Илюшечкин  
«28» декабря 2024 г.



**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
БСУ СО ОО «Областной геронтологический центр  
ветеранов войны и труда» на 2025-2027 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за реализацию мероприятий
1	2	3	4
1	Анализ локальных нормативно – правовых актов учреждения в целях приведения их в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Заместитель директора
2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора
3	Осуществление контроля за размещение актуальной информации на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Постоянно в течение года	Заместитель директора Специалист по документационному обеспечению
4	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора.
5	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными органами и организациями	По мере необходимости	Директор Заместитель директора Заместитель директора по досуговой и культурно - массовой работе
6	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	По мере необходимости	Директор Заместитель директора Заместитель директора по досуговой и культурно - массовой работе Руководители структурных подразделений

7	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах	Постоянно в течение года	Заместитель директора Заместитель директора по досуговой и культурно - массовой работе
8	Повышение контроля за соблюдением антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений
9	Соблюдение бюджетного законодательства и целевого использования бюджетных средств	В течение года	Главный бухгалтер
10	Обеспечить контроль осуществления закупок в строгом соответствии с планом – графиком и планом закупок	В течение года	Специалист в сфере закупок
11	Предотвращение или урегулирование конфликтных ситуаций	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений
12	При получении информации о коррупционных действиях должностных лиц, комиссии по противодействию коррупции незамедлительно провести проверку	При получении информации	Директор Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
13	Проведение проверок качества всех видов предоставляемых услуг	Постоянно в течение года	Директор Заместитель директора Заместитель директора по досуговой и культурно - массовой работе
14	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
15	Обеспечение контроля за полнотой и достоверностью предоставляемых сведений при поступлении на работу	Постоянно в течение года	Специалист по кадрам